



**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 PON  
"Competenze e Ambienti per l'apprendimento"**

**10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69**



**LICEO STATALE  
"COLUCCIO SALUTATI"**

LICEO SCIENTIFICO - LICEO SCIENTIFICO a indirizzo sportivo  
LICEO SCIENZE UMANE opzione economico-sociale

ptps03000x@istruzione.it - sito internet [www.liceosalutati.it](http://www.liceosalutati.it)  
Tel 0572 78186 – fax 0572 74360 Via Marconi, 71 - 51016 Montecatini Terme (PT)  
COD. FISC. 81003610474



Prot. 1650/E8-27  
Montecatini Terme, 26 marzo 2019

Alla sezione di  
▪ Pubblicità Legale – Albo on-line  
Amministrazione Trasparente  
del sito internet dell'Istituzione Scolastica  
[www.liceosalutati.it](http://www.liceosalutati.it)

***BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO e TUTOR D'AULA.***

***Progetto: FSE - Competenze di base***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 4427 del 02/05/2017;**

**VISTA la nota prot.n. AOODGEFID/9291 del 10/04/2018** con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento di € 29.971,50 inerente al piano di intervento proposto da questa istituzione scolastica relativo a: Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico", Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2: "miglioramento delle competenze chiave degli allievi", azione 10.2.5: "azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa";

**VISTA** la pubblicazione sul sito del MIUR — Fondi Strutturali, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del seguente Progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69.

**VISTO** l'atto prot. 4245/E8-25 del 20/11/2018 di assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

**VISTE** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Europei 2014/2020;

**VISTO** il D.I. 129/2018;

**VISTA** la Determina 4841/E8-26/2018;

**ATTESO** che nel Bando è previsto il reclutamento di esperti e tutor d'aula;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

---

**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 PON  
"Competenze e Ambienti per l'apprendimento"**

**10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69**

---

**DISPONE**

Ai fini della realizzazione del **Progetto: 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69**, si avvia la procedura per la selezione e il reclutamento di personale a cui affidare l'incarico di **esperto e tutor d'aula**.

EMANA

il seguente bando è rivolto prioritariamente al personale dell'Istituto (nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017) e, in assenza di candidature interne, al personale esterno per il reclutamento di nr. 5 docenti. È possibile proporsi come docente (esperto) e tutor per singole UD.

**A) Prestazioni Richieste**

**ESPERTO**

1. elabora un programma analitico delle attività da sviluppare che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze privilegiando le tematiche indicate nei rispettivi moduli;
2. individua le metodologie didattiche;
3. predispone i materiali;
4. sostiene i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
5. imposta il lavoro prevedendo costanti feed-back relativi alla comprensione/apprendimento;
6. prevede calendario dettagliato degli interventi con contenuti espliciti;
7. predispone materiali e attività di natura pratico-operativa;

**TUTOR**

1. Raccoglie le iscrizioni dei corsisti e verifica il numero degli iscritti predisponendo il registro delle presenze;
2. predispone il calendario con contenuti espliciti e il materiale per il corso;
3. raccoglie la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale e carica sulla piattaforma dedicata presenze/assenze dei corsisti segnalando eventuali partecipazione degli iscritti al di sotto del numero minimo consentito;
4. raccoglie le esigenze dei partecipanti in merito a proposte di argomenti da approfondire, cambiamenti di orario e date, ecc;
5. partecipa a tutti gli incontri di formazione previsti;
6. collabora con il docente alla somministrazione dei questionari di verifica;
7. sostiene i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze;
8. collabora alla predisposizione della rendicontazione;
9. svolge un ruolo di "cerniere" con tutte le figure coinvolte;
10. predispone e assiste alla consegna degli attestati di partecipazione al corso.

**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 PON  
"Competenze e Ambienti per l'apprendimento"**

**10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69**

**B) Contenuto dei moduli**

**Modulo 2: Sbagliando s'impara**

**Unità didattica 1: Noi analizziamo il testo narrativo**

**Conoscenze:** Leggere testi di tipo narrativo comprendendone caratteristiche e strutture. Scrivere semplici testi narrativi coesi e corretti ortograficamente. Riflettere sulle principali funzioni linguistiche (Il discorso diretto, morfologia, sintassi).

**Attività:** lezione frontale, esercitazioni individuali o a piccoli gruppi, elaborazione e completamento di frasi, giochi linguistici, esercitazioni on line.

**Unità didattica 2: Produzione ed organizzazione del testo**

**Conoscenze :** Saper comporre un testo e saper organizzare le sue parti in modo coeso e coerente. Evitare le ripetizioni e i salti logici della frase. saper usare e dosare la punteggiatura per esprimere idee in modo chiaro e convincente.

**Attività:** lezione frontale, esercitazioni individuali o a piccoli gruppi, elaborazione e completamento di frasi, giochi linguistici, esercitazioni on line.

**Unità didattica 3: Le tipologie testuali/ verifiche finali e autovalutazione**

**Conoscenze:** conoscenza delle principali tipologie testuali (descrittiva, espositiva, narrativa, poetica), dei livelli di analisi di un testo, delle fondamentali figure retoriche, delle caratteristiche fondamentali di alcuni generi letterari (lirica, romanzo, poema epico).

**Attività:** lezione frontale, esercitazioni individuali o a piccoli gruppi, elaborazione e completamento di frasi, giochi linguistici, esercitazioni on line.

**Unità didattica 4: Scrittura creativa**

**Conoscenze:** saper comporre un brano con un buon ordine delle parole, accordi morfosintattici, sostituenti lessicali e tipologie dei vari connettivi (avversativa, causale, consequenziale).

**Attività:** lezione frontale, esercitazioni individuali o a piccoli gruppi, elaborazione e completamento di frasi, giochi linguistici, esercitazioni on line.

**Unità didattica 5: Ci siamo connessi?**

**Conoscenze:** ordine delle parole, accordi morfosintattici, sostituenti lessicali: saper scrivere un brano con finalità espositive, narrative ed argomentative.

**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 PON  
"Competenze e Ambienti per l'apprendimento"**

**10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69**

**Abilità:** riconoscere ed applicare i principi della coerenza testuale. Utilizzare gli strumenti della coesione per comporre una struttura sintattica semplice ma coesa, atta ad esplicitare il contenuto con la massima efficacia linguistica.

**Criteria di scelta**

Gli aspiranti saranno selezionati dalla Commissione, appositamente costituita, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante.

<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>Valutazione</b>
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste.	Punti 10/100
Diploma di istruzione secondaria superiore	Punti 5/100
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	Punti 5/100
Esperienze pregresse	Punti 5 per incarico max 30/100
Pubblicazioni coerenti col profilo scelto	Punti 5 per pubblicazione max 20/100
Corsi di formazione attinenti la tipologia di incarico certificati	Punti 5 per incarico max 30/100

**A) Incarico**

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e in proporzione alle spese per gli acquisti, e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico. Ai sensi della vigente normativa, la prestazione potrà essere retribuita in misura ridotta qualora si verificassero le condizioni previste nell'Avviso AOODGEFID/Prot. n. 4427 del 02/05/2017 in merito al numero minimo di studenti frequentanti.

**A) Compenso**

È previsto un compenso lordo di € 70,00 (euro settanta,00) per la figura dell'Esperto e di € 30,00 (euro trenta,00) per la figura del Tutor d'aula.

**Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020 PON  
"Competenze e Ambienti per l'apprendimento"**

**10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69**

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Si precisa che il contratto come prestazione di opera intellettuale occasionale e non continuativa non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

**B) Termini e modalità di presentazione delle Domande**

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria entro le ore 12,00 del giorno 30 marzo 2019, con l'indicazione "esperto" o "tutor d'aula" del **Progetto 10.2.2A-FSEPON-TO-2017-69**, con le seguenti modalità:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [ptps03000x@pec.istruzione.it](mailto:ptps03000x@pec.istruzione.it)
- Posta raccomandata con ricevuta A/R.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.

Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, la Commissione elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

**C) Disposizioni Finali**

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, così come modificato dal Regolamento UE 2016/679, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

Montecatini Terme,

Il Dirigente Scolastico  
Graziano Magrini  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs 39/93